Załącznik nr 4

Do regulaminu konkursu inicjatywy sąsiedzkie

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ[[1]](#footnote-1)**

**Konkurs Inicjatyw sąsiedzkich, realizowany w ramach projektu „AKCJA AKTYWIZACJA”**

Ocena dokonana w dniu: **………………………………………………………………**

Imię i nazwisko członka komisji ………………………………………………………………………………………………

Nazwa instytucji, którą reprezentuje……………………………………………………………………………………….

Nazwa grupy, składającej inicjatywę :……………………………………………………………………………………..

Tytuł inicjatywy sąsiedzkiej:…………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium oceny inicjatywy | Punktacja | Ocena |
| 1. | Zgodność przedsięwzięcia z założeniami konkursu inicjatyw sąsiedzkich. | 0 – 5 |  |
| 2. | Spójność opisu inicjatywy sąsiedzkiej (opis jest logiczny, cele i rezultaty jasne i konkretne). | 0 – 10 |  |
| 3. | Inicjatywa służy budowaniu więzi i relacji mieszkańców (sąsiedztw) oraz edukacji. | 0 – 5 |  |
| 4. | Oryginalność, innowacyjność pomysłu na inicjatywę sąsiedzką. | 0 – 5 |  |
| 5. | Skala oddziaływania społecznego (jak duża liczba mieszkańców będzie zaangażowana w realizację przedsięwzięcia – jego przygotowaniu oraz odbiorze). | 0 – 5 |  |
| 5. | Przejrzystość i realność budżetu oraz zasadność proponowanych wydatków budżetu (ich niezbędność do realizacji inicjatywy). | 0 – 5 |  |
| 6. | Nowe przedsięwzięcie, nie realizowane do tej pory przez Wnioskodawcę. | 0 – 5 |  |
|  | Razem | **0 – 40** |  |

Uwagi dotyczące wniosku:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Czytelny podpis członka komisji:**

………………………………………………………………………………………………………

1. Podpisane karty oceny członkowie komisji przekazują przewodniczącemu komisji. [↑](#footnote-ref-1)